

第54回日本応用動物昆虫学会大会

宿泊のご案内

拝啓

この度は、第54回日本応用動物昆虫学会大会が、開催されますことを、心よりお慶び申し上げます。さて、全国各地より学会にご参加される皆様方のご便宜をはかるため、今大会実行委員会から、ご依頼をいただきまして、現地宿泊などのお手伝いをさせていただくことになりました。

弊社、(株)JTB 首都圏 法人営業千葉支店では、皆様方にご満足いただけますよう、万全の体制にて、臨む所存でございます。皆様方のご参加を心よりお待ち申し上げます。

(株)JTB 首都圏 法人営業千葉支店

ご宿泊のご案内

※宿泊 2010年3月25日(木)、26日(金)、27日(土)、28日(日)

施設 No.	ホテル名	料金 1名様(朝食付 税・サ込み)		ご案内
		ツイン	シングル	
1	ホテルグリーンタワー千葉 (懇親会会場ホテル)	ツイン	6,500 円	〒260-0025 千葉市中央区問屋町 1-45 電話:043-302-1111 JR京葉線千葉みなと駅西口より徒歩 15 分
		シングル	7,500 円	
2	パーディーホテル千葉	シングル	7,000 円	〒260-0031 千葉市中央区新千葉 1-6-5 電話:043-248-5551 JR総武線千葉駅西口より徒歩 1 分
3	パールホテル千葉	シングル	7,000 円	〒260-0021 千葉市中央区新宿 2-6-18 電話:043-247-8080 JR総武線千葉駅東口より徒歩 8 分
4	三恵シティホテル千葉	シングル	5,500 円 (朝食なし お部屋代)	〒260-0013 千葉市中央区中央 3-9-5 電話:043-227-3330 JR総武線千葉駅東口より徒歩 13 分
5	千葉ワシントンホテル	シングル	7,500 円	〒260-0015 千葉市中央区富士見 1-13-1 電話:043-222-4511 JR総武線千葉駅東口より徒歩 3 分

【お申込み方法】

①申込書に必要事項をご記入の上、ご郵送にてお申込み下さい。

個人情報保護法施行により原則として FAX でのお申込は受付しておりませんが、お客様のご希望によりお受けいたします。送信前に必ずご連絡ください。また着信確認も必ずお願い致します。

②お申込み後、2週間以内に「宿泊予約確認書」「請求明細書」等をお送りいたします。

③精算は「請求明細書」をご確認の上、お振込くださいますようお願い申し上げます。(振込手数料はお客様ご負担となります)

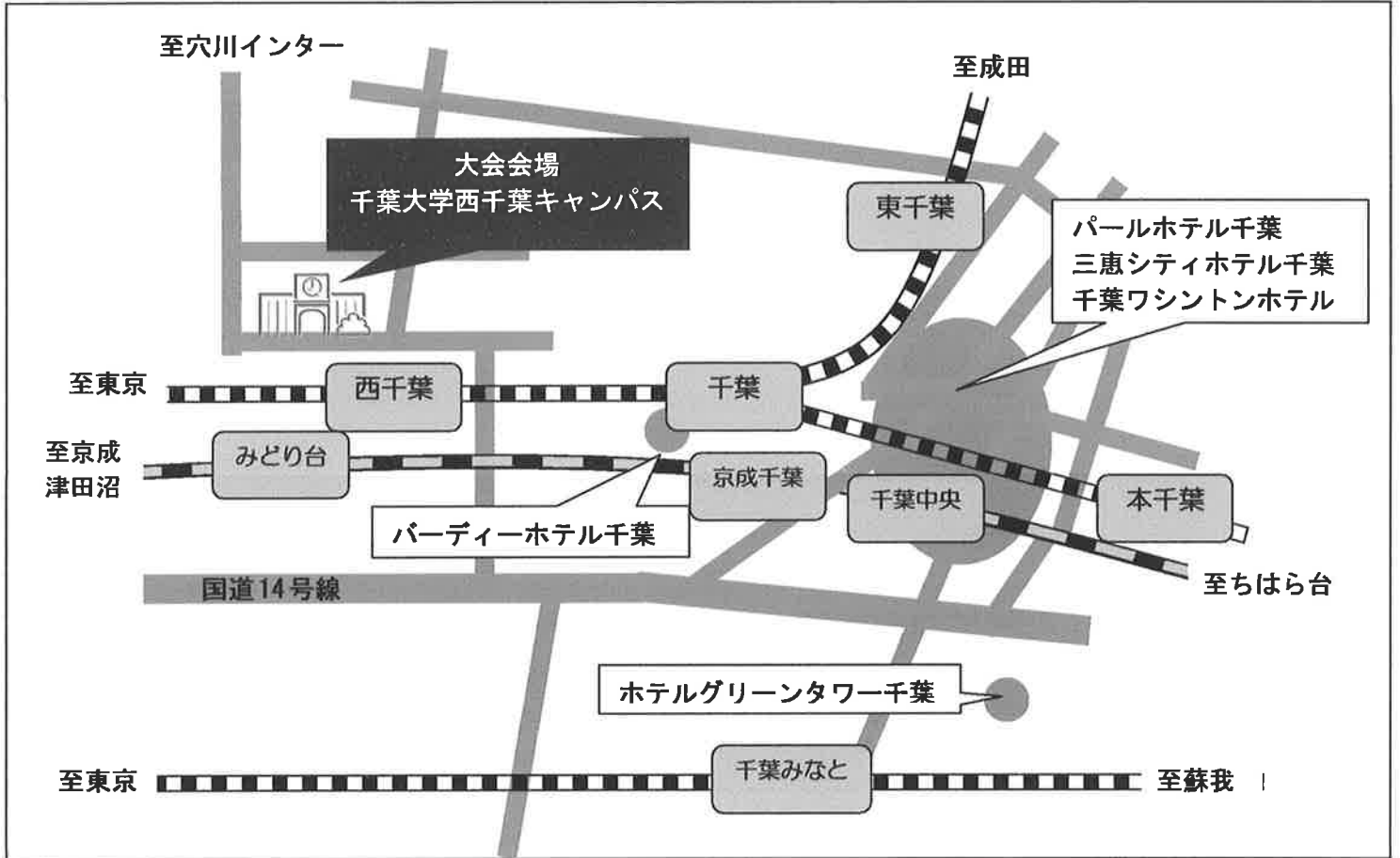
2010年2月26日【金】をお申込締切日とさせていただきます。

予約を変更・取消される場合には、お手数おかけ致しますが、FAX 等、書面にて弊社宛にご連絡下さい。

取消の場合は下記の規定に基づき取消料を申し受けます。

交通のご案内

■ 大会会場周辺地図



■ 交通のご案内

在
来
線
で

- ・ JR品川・東京駅より……
- JR総武線（快速）——◆JR稲毛駅（総武線普通）——JR西千葉駅下車
- ・ JR秋葉原駅より……
- JR総武線（普通）乗車——JR西千葉駅下車
- ・ 京成上野駅より……
- 京成本線（特急）——◆京成津田沼駅（京成千葉線）——みどり台駅下車

空
港
か
ら

- 羽田空港より
- ・ 京浜急行線を利用
- 空港駅—◆JR品川駅（総武線快速）—◆JR稲毛駅（総武線普通）——JR西千葉駅下車
- ・ 東京モノレールを利用
- JR浜松町駅にてJR山手線あるいはJR京浜東北線—◆JR東京駅（総武線快速）——
- ◆JR稲毛駅（総武線普通）——JR西千葉駅下車

※ ◆は乗換を表します

送付先:FAX 043-290-8059

「第54回日本応用動物昆虫学会大会」

宿泊プラン申込書

申込締切日:2010年2月26(金)

勤務先	フリガナ
ご連絡先 (書類送付先)	代表者
TEL	勤務先・自宅
携帯電話	FAX
	勤務先・自宅
	勤務先・自宅

〈下記以外の宿泊希望があればご記入下さい〉

No.	フリガナ 登録者氏名	年齢	性別	宿泊施設 NO.			宿泊日			備考欄
				第1希望	第2希望	3/25	3/26	3/27	3/28	
例	チバ タロウ 千葉 太郎	40	男	1	2	○	×			
1										
2										
3										
4										
	JTB 回答欄									

(ご注意)

- ※記入例を参考に記入下さい。
- ※ご人数が多い場合はコピーしてご利用下さい。
- ※お申込の際は、控として1部コピーをお取り下さい。
- ※宿泊：記号欄に希望の宿泊申込番号を記入し、宿泊日欄には○印をご記入下さい。

【申込書送付先】第54回 日本応用動物昆虫学会大会 宿泊受付センター
〒260-0045 千葉県千葉市中央区弁天 1-15-3 大京北口ビル6階
(株)JTB首都圏法人営業千葉支店 戸部・塩谷宛

【ご旅行条件(要約)】

●募集型企画旅行契約

この旅行は(株)JTB首都圏(〒100-0005 東京都千代田区丸の内3-4-2 新日石ビル2階 観光庁長官登録旅行業第1759号以下「当社」という)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」という)を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

●旅行のお申し込み及び契約成立時期

- (1) 所定の申込書に所定の事項を記入し、下記のお申込金を添えてお申込下さい。お申込金は旅行代金のお支払いの際に差し引かせて頂きます。
- (2) 電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段でお申込みの場合、当社が予約の承諾の旨通知した翌日から起算して3日以内に申込の提出と申込金の支払いをして頂きます。
- (3) 旅行契約は当社が契約の締結を承諾し申込金を受領したときに成立するものとします。
- (4) お申込金(ひとり)

●旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって5日目にあたる日より前(お申し込みが間際の場合は当社が指定する期日までに)にお支払ください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。

●取消料

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、次の金額を取消料として申し受けます。

契約解除の日		取消料(お1人様)
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	1. 14日目にあたる日以前の解除	無料
	2. 13日目にあたる日以降の解除	旅行代金の20%
	3. 旅行開始日の前日の解除	旅行代金の40%
	4. 当日の解除	旅行代金の50%
	5. 旅行開始後の解除又は無連絡不参加	旅行代金の100%

●日程表

		日 程	食事
1	3/26	各地 ————— 各宿泊施設	×
2	3/27	各宿泊施設 ——— 千葉大学 西千葉キャンパス ——— 各宿泊施設	朝：○
3	3/28	各宿泊施設 ——— 千葉大学 西千葉キャンパス ————— 各地	朝：○

※最少催行人員：1名以上

●旅行代金に含まれるもの

旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金(注釈のないかぎりエコノミークラス)、宿泊費、食事代、及び消費税等諸税これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。

(コースに含まれない交通費等の諸費用及び個人的費用は含みません。)

●特別補償

当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行約款別紙特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。

- ・ 死亡補償金：1500万円
- ・ 入院見舞金：2～20万円
- ・ 通院見舞金：1～5万円
- ・ 携行品損害補償金：お客様1名につき～15万円(但し、補償対象品1個あたり10万円を限度とします。)

●「通信契約」を希望されるお客様との旅行条件

当社提携クレジットカード会社のカード会員（以下「会員」といいます。）より「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受ける」こと（以下「通信契約」といいます。）を条件にお申込みを受けた場合、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。（受託旅行者により当該取扱ができない場合があります。また取扱できるカードの種類も受託旅行者により異なります。）

- (1) 契約成立は、当社が電話又は郵便で旅行契約の締結の承諾通知を発信したとき（e-mail等電子承諾通知を利用する場合は、その通知がお客様の到達したとき）とします。また申込時には「会員番号・カード有効期限」等を通知して頂きます。
- (2) 「カード利用日」とは旅行代金等の支払い又は払戻し債務を履行すべき日をいいます。旅行代金のカード利用日は「契約成立日」とします。（但し、成立日が旅行開始前日から14日目にあたる日より前の場合は「14日目（休業日にあたる場合は翌営業日）」とします。）また取消料のカードの利用日は「契約解除依頼日」とします。（但し、契約解除依頼日が旅行代金のカード利用日以降であった場合は、当社は旅行代金から取消料を差し引いた額を解除依頼日の翌日から起算して7日間以内をカード利用日として払い戻します。）
- (3) 与信等の理由により会員のお申し出のクレジットカードでのお支払いができない場合、当社は通信契約を解除し、規定の取消料と同額の違約料を申し受けます。ただし、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金のお支払いをいただいた場合はこの限りではありません。

●国内旅行保険への加入について

ご旅行中、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の国内旅行保険に加入することをお勧めします。詳細については、販売店の係員にお問合せください。

●事故等のお申出について

旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに同行の添乗員・現地係員・運送・宿泊機関等旅行サービス提供機関、又は、お申込店にご通知ください。（もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。）

●個人情報の取扱について

- (1) 当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のために手続に必要な範囲内で利用させていただきます。
- (2) 当社は、旅行先でのお客様のお買い物等の便宜のため、当社の保有するお客様の個人情報を土産物店に提供することがあります。この場合、お客様の氏名及び搭乗される航空便名等に係る個人情報をあらかじめ電子的方法等で送付することによって提供いたします。なお、これらの個人情報の提供の停止を希望される場合は、お申込店に出発前までにお申し出ください。
- (3) ●旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は2009年11月2日を基準としています。又、旅行代金は2009年11月2日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

お申込み・お問合せ

(株)JTB首都圏法人営業千葉支店 宿泊受付センター
〒260-0045 千葉市中央区弁天 1-15-3 大宗北口ビル 6階

(株)JTB 首都圏 法人営業千葉支店内

TEL:043-290-8370 FAX:043-290-8059

営業時間:月～金/9:30～17:30(土・日曜・祝日・振祝休業)

総合旅行業務取扱管理者:池田 清則 / 担当:戸部・塩谷

〔総合(国内)旅行業務取扱管理者とはお客様の取扱う営業所での取引に関わる責任者です。〕
この旅行契約に関しご不明な点があれば、ご遠慮なく上記の取扱責任者にお尋ね下さい。